

2018-2학기 전문/특수대학원 신입생 등록안내

1. 등록기간 : 2018. 7. 26(목) 09:30 ~ 7. 30(월) 17:00

2. 등록금 조회 및 고지서 출력

가. 2018. 7. 26(목) 09:30 ~ 7. 30(월) 17:00 까지

나. 출력방법 : 연세포탈 접속 → 주요학사서비스 → ‘학사관리(등록금 납부)’ → 로그인
[ID:학번, Password:주민번호 앞 6자리] → 등록 → 출력/등록 → 고지서출력

※ 등록금 납부 후에는 고지서 출력이 불가함에 따라 필요시 납부 전 출력 보관해야함

3. 납부방법

가. 우리은행 입금전용계좌(가상계좌)로의 계좌이체 납부

1) 전체 금융기관을 이용하여 고지된 입금 전용 계좌로 전액 일괄 입금 (분할입금 불가)

※ 입금전용계좌(가상계좌)는 학생 1인당 1계좌를 부여함. 학생 본인이 아닌 타인 명의로 입금해도 (즉, 입금자 이름이 달라도) 즉시 등록 처리됨

2) 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, ATM이체, 창구납부 등 모두 가능

가) 우리은행 외 타 은행을 이용할 경우 송금 수수료가 발생할 수도 있음

나) CMA 통장 등 제 2금융권 일부 계좌에서는 송금이 불가할 수 있음

다) 납부 방법 변경 등을 위한 납입금 반환은 불가함

나. 신용카드 납부

사용가능카드		우리카드 (체크카드 및 법인카드 불가능, 분할입금 불가)
납부방법	홈페이지	우리카드홈페이지(http://card.wooribank.com) - 금융서비스 - 납부서비스 - 대학등록금
	콜센터	1588-9955
	영업점	우리은행 전국지점

*본인 명의 카드가 아니어도 무방하며, 납부 취소는 납부 당일만 가능함

*할부납부가 가능하며, 할부이자 등 자세한 사항은 카드사 홈페이지 및 콜센터를 통해 확인

*카드 납부는 전액 결제 시 가능하며, 현금과 나누어 납부할 수 없음

*등록금 카드결제 금액은 연말정산 소득공제 시 카드 사용금액에서 제외됨

*신용카드 납부자의 연세포탈 내 등록금 납부확인은 납부 후 2시간 후에 가능합니다.

4. 등록금 납부 확인 : 연세포탈서비스에 접속하여 납부 확인

- 자세한 방법은 첨부 ‘등록금 납부메뉴 사용안내’ 참조

연세대학교 총무처 재무·회계팀